

中国图书馆学会文件

中图学字〔2013〕2号

陈力签发

中国图书馆学会关于赴俄罗斯、英国参加 信息环境下现代数字图书馆研讨会和 第10届诺桑比亚图书馆与信息服务 绩效评估国际会议的通知

各分支机构，各省、自治区、直辖市图书馆学会，各团体会员，各图书馆：

2013年7月，信息环境下现代数字图书馆研讨会和第10届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议分别在俄罗斯圣彼得堡和英国诺桑比亚举行，为了进一步落实中国文化走出去战略，加深同国际图书馆界的交流，扩大中国图书馆界的影响力，学习国外数字图书馆、图书馆与信息服务绩效评估领域的先进经验，拓展国际合作领域，推动我国图书馆事业发展、繁荣，我会将为出席信息环境下现代数字图书馆研讨会和第10届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议的代表提供专业指导与服务。现将有关信息通知如下：

一、会议主题及分主题

（一）信息环境下现代数字图书馆研讨会

主题：信息环境下的现代数字图书馆

分主题 1：中国、俄罗斯数字图书馆国家级项目

分主题 2：中国、俄罗斯数字图书馆区域级项目

分主题 3：合作与规划：现代数字图书馆创新基础

分主题 4：数字图书馆元数据

分主题 5：数字资源建设与服务

分主题 6：基于网络的数字资源获取规定

（二）第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议

主题：图书馆与信息服务绩效评估

分主题 1：图书馆的价值、影响与成果

分主题 2：图书馆与信息服务统计与量化措施

分主题 3：质量问题

二、邀请单位

（一）俄罗斯邀请单位

俄罗斯图书馆协会

鲍里斯·叶利钦总统图书馆

（二）英国邀请单位

第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议
组委会

三、行程安排

参见附件 1（拟定）

四、会议注册费

（一）信息环境下现代数字图书馆研讨会：待定

（二）第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国

际会议：425 英镑

五、会议语言

(一) 信息环境下现代数字图书馆研讨会：中文、俄文

(二) 第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议：英文

六、会议征文

(一) 信息环境下现代数字图书馆研讨会征文信息(待定)

(二) 第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议征文网址：

<http://www.york.ac.uk/conferences/northumbria>

七、相关手续

(一) 有参会意向并需我会提供专业服务者须填写《信息环境下现代数字图书馆研讨会和第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议参会人员信息表》(见附件 2, 以下简称《信息表》), 报所在单位审批, 并加盖单位公章。

(二) 请于 2013 年 2 月 8 日前将加盖公章后的《信息表》发送至我会秘书处(传真、电子邮件、邮寄均可); 同时将《信息表》(excel 版)发送我处。《信息表》(excel 版)可在 china-russia2013@qq.com 邮箱收件箱中下载, 邮箱密码为 china-russia2013。

(三) 联络费: 600 元/人。凡中国图书馆学会事业团体会员 300 元/人, 费用请随《信息表》寄出。汇款信息如下:

开户名: 中国图书馆学会

开户行: 北京银行魏公村支行

帐号: 01090303200120105049050

(四) 参会人员收到会议邀请函及图书馆访问邀请函后, 请自行报上级主管外事部门办理护照及签证手续。

(五) 俄罗斯签证手续繁杂, 参会人员须将护照扫描件提交俄罗斯移民局或外交部办理官方邀请函。因此, 请务必于 2013 年 3 月 15 日前完成护照办理手续, 并将护照扫描件发送至我处。

八、费用

(一) 出行费用及会议注册费由派出单位自行支付。

(二) 费用明细请见后续通知。

九、出访纪律

参会人员须严格按照国家有关外事规定和行程安排参加会议, 不得无故离会或擅自安排其它活动。

十、学会秘书处职责

提供会议相关信息; 解答有关参会和访问咨询; 协助办理邀请函; 为参会代表提供专业翻译服务; 协助安排图书馆专业访问、食宿交通等事宜。

十一、联系方式

联系人: 吴悦

联系地址: 北京中关村南大街 33 号行政楼 407 室

邮编: 100081

联系电话: (010) 88545652

传真: (010) 68417815

电子信箱: wuyue@nlc.gov.cn

十二、其他

(一) 本次出访活动正值欧洲机票预定高峰, 机位有限。请及时办理相关手续, 以免耽误机票预定。

(二) 我会将通过电子邮件、手机短信、邮递文件等形式发布后续通知，请保持相关渠道通畅并注意接收。

附件：1. 日程安排

2. 信息环境下现代数字图书馆研讨会和第10届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效评估国际会议参会人员信息表



附件 1:

日程安排

日期	行程
7月15日	中国出发，乘航班抵达俄罗斯圣彼得堡
7月16日	9:00-12:00 会议注册、领取会议资料
7月17日	参加信息环境下现代数字图书馆研讨会 会议地点：鲍里斯·叶利钦图书馆 9:30-10:00 开幕式 10:00-10:45 俄罗斯代表主旨发言 10:45-11:30 中国代表主旨发言 13:00-13:45 中国代表专题发言 1 13:45-14:30 俄罗斯代表专题发言 1 14:30-15:15 中国代表专题发言 2 15:15-16:00 俄罗斯代表专题发言 2 16:00-17:00 闭幕式
7月18日	参观鲍里斯·叶利钦图书馆 参观安排 9:00-10:00 座谈会 10:00-11:30 专业参观
7月19日	参观俄罗斯国家图书馆 参观安排 9:00-10:00 座谈会 10:00-11:30 专业参观

7月20日	参观俄罗斯科学研究所圣彼得堡东方研究所 参观安排 9:00-10:00 座谈会 10:00-11:30 专业参观
7月21日	前往英国诺桑比亚 14:00-16:30 会议注册
7月22日	参加第10届诺桑比亚图书馆与信息服务绩效 评估国际会议 9:00-17:00 开幕式 主旨发言 专题发言/分会场
7月23日	搭乘航班离开英国
7月24日	返回中国

附件 2:

信息环境下现代数字图书馆研讨会和 第 10 届诺桑比亚图书馆与信息服务 绩效评估国际会议参会人员信息表

姓 名		性 别	
姓 名 汉语拼音		出生年月日	年 月 日
身份证号			
职务、职称 (中文)		出生地 (中文)	省 市/县
职务、职称 (英文)		出生地 (英文)	
单位名称 (中文)			
单位名称 (英文)			
单位地址		邮 编	
单位地址 (英文)			
办 公 电 话 (含区号)		移动电话	
传 真 (含区号)		住宅电话 (含区号)	
联系人电话 (含区号)		联系人 移动电话	
电子邮件		单位公章	

填表说明:

1. 请务必准确填写**电子邮箱、移动电话、单位地址**等信息, 我会将通过**邮件、手机短息、邮递文件**等形式发送后续通知。

2. 请务必准确填写**姓名拼音**, 以防邀请函信息有误, 影响出行, 姓名拼音须和护照姓名拼音保持一致。(姓名拼音范例: 高山 GAO SHAN; 高晓珊 GAO XIAOSHAN)

3. 请务必准确填写出生日期，请与身份证保持一致。
4. 出生地请与护照保持一致。
5. 请在联系人电话和联系人移动电话两栏，填写你单位负责办理该事项的工作人员电话，以便联系具体事宜。